



**แผนการดำเนินงาน
องค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖**

**คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา
องค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน**



**แผนการดำเนินงาน
องค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖**

**คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา
องค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน**



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน
เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน ได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โดยคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน ได้มีมติพิจารณาเห็นชอบร่างแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๕

เพื่อให้การบริหารงานและการดำเนินการตามแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๒ จึงอนุมัติและประกาศใช้แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน ให้มีผลบังคับใช้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสะอาด อนุกุลประชา)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน

คำนำ

การจัดทำแผนการดำเนินงาน ได้จัดทำขึ้นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ โดยแผนดำเนินงานจะเป็นเอกสารที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน / โครงการพัฒนา และกิจกรรมต่าง ๆ ที่จะดำเนินการจริงในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน ภายในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบล รวมถึงหน่วยงานอื่นได้ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานทั้งงานด้านการจัดการโครงสร้างพื้นฐาน ด้านเศรษฐกิจ การพัฒนาคนและสังคม การเมือง การบริหาร การศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรมประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น ตลอดจนการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน ภายใต้แนวทางการพัฒนาของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาของอำเภอบ้านสระและจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ รวมทั้งเป็นเอกสารที่จะใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน ต่อไป

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา
องค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน

สารบัญ

	หน้า
๑. ส่วนที่ ๑	๑
- บทนำ	๑
- วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๑
- ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒
- ประโยชน์ของการทำแผนการดำเนินงาน	๒
๒. ส่วนที่ ๒	๖
- บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ	๘ - ๙
- บัญชีโครงการ/กิจกรรม	๑๐ - ๓๖

ส่วนที่ ๑

บทนำ

๑.๑ บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ – ๒๗ แผนการดำเนินงาน ให้จัดทำให้แล้วเสร็จสิ้นภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน โครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณ นั้น

แผนงานดำเนินงาน เป็นแผนที่มีการรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนา ที่ดำเนินการจริงทั้งหมด ในพื้นที่ความรับผิดชอบองค์การบริหารส่วนตำบลประจำปีงบประมาณ ซึ่งเป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้น ขององค์การบริหารส่วนตำบล และเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ ดังนั้น จึงเป็นเครื่องมือที่จะนำมาใช้ในการบริหารจัดการโครงการให้เป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้ ทำให้ทราบถึงโครงการ กิจกรรมการพัฒนาพื้นที่ที่กำหนดไว้ล่วงหน้า มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการ ในแผนการดำเนินงาน โดยแผนการดำเนินงานมีลักษณะสำคัญคือ

๑. เป็นโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน หลังจากได้จัดตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เสร็จสิ้นแล้ว (รวมเงินอุดหนุนที่องค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้านอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ)

๒. เป็นโครงการ/กิจกรรมการพัฒนา จากงบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน หลังจากได้มีงบประมาณรายจ่ายประจำปีเสร็จสิ้นแล้ว (รวมทั้งเงินอุดหนุนที่องค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้านอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ)

๓. โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน โดยให้องค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน ตรวจสอบจากแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดหรืออาจสอบถามไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๔. แสดงถึงรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม งบประมาณ สถานที่ดำเนินการระยะเวลาที่ชัดเจนและแสดงถึงการดำเนินการจริงในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน

๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนา และกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมด ในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๒. เพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานอื่น

๓. เพื่อให้การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ มีความมากยิ่งขึ้น

๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พิจารณาวางแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน

๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. ผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน สามารถนำมาใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานการพัฒนาท้องถิ่นในแต่ละปีงบประมาณ

๒. เป็นเครื่องมือในการติดตามประเมินผลงานการพัฒนา ในแต่ละปีงบประมาณ และประชาชนสามารถตรวจสอบได้

๓. ทำให้ทราบถึงกิจกรรม/งาน/โครงการพัฒนาที่จะดำเนินการจริง ในปีงบประมาณนั้นๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

๑. บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน อำเภอทับสะแก จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

แบบ ผด.๐๑

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน	โครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านส่งเสริมการ ท่องเที่ยวและเศรษฐกิจ		-					
รวม							
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านส่งเสริมรายได้ และการผลิต	การพัฒนาด้านส่งเสริมรายได้และ การผลิต	๒.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑		๕,๐๐๐		สำนักปลัดฯ
รวม			๑		๕,๐๐๐		
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาลังคม การศึกษา และ คุณภาพชีวิต	การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพ ชีวิต	๓.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป ๓.๒ แผนงานการรักษาความสงบภายใน ๓.๓ แผนงานการศึกษา ๓.๔ แผนงานสาธารณสุข ๓.๕ แผนงานเกษตรและชุมชน ๓.๖ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ๓.๗ แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และนันทนาการ ๓.๘ แผนงานงบกลาง	๖ ๓ ๔ ๘ ๑ ๙ ๕ ๖		๖๗,๐๐๐ ๗๒,๐๐๐ ๕,๓๕๑,๑๒๐ ๖๗๓,๐๐๐ ๓๘๒,๔๕๐ ๑๒๒,๐๐๐ ๑๓๐,๐๐๐ ๑๖,๒๘๕,๖๖๑		สำนักปลัดฯ สำนักปลัดฯ สำนักปลัดฯ กองสาธารณสุขฯ กองช่าง สำนักปลัดฯ สำนักปลัดฯ สำนักปลัดฯ /กองช่าง
รวม			๔๒		๒๓,๐๘๒,๘๓๑		

ยุทธศาสตร์ แผนงาน			จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๔. ยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	การพัฒนาการบริหารทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๔.๑ แผนงานคณะชุมชน ๔.๒ แผนงานการเกษตร	๒ ๓		๑๐,๐๐๐ ๒๕,๐๐๐		กองสาธารณสุข กองสาธารณสุข
รวม			๕		๓๕,๐๐๐		
๕. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาระบบการบริหารงานให้มีคุณภาพเป็นเลิศ	การพัฒนาระบบบริหารงานให้มี ความเป็นเลิศ	๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป ๕.๒ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๒ ๑		๒๗๐,๐๐๐ ๘๘,๑๘๕		สำนักปลัดฯ /กองคลัง
รวม			๓		๓๕๘,๑๘๕		
๖. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาเส้นทางคมนาคมแหล่งน้ำ และสาธารณูปโภค	การพัฒนาเส้นทางคมนาคม	๖.๑ แผนงานคณะชุมชน ๖.๒ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	- ๕		- ๔,๒๕๓,๖๐๘		- กองช่าง
รวม			๕		๔,๒๕๓,๖๐๘		
รวมทั้งสิ้น			๖๐		๒๗,๗๒๔,๖๒๔		

[illegible]

[illegible]

๓.๔ แผนงานสาธารณสุข

[illegible]

[illegible]

[illegible]

๓.๕ แผนงานคณะและชุมชน

[illegible]

๓.๖ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

[illegible]

[illegible]

[illegible][illegible]

๓.๘ แผนงานงบกลาง (ต่อ)

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕						พ.ศ.๒๕๖๖					
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔	เงินสำรองจ่าย	- ในกรณีจำเป็นหรือการป้องกันและ บรรเทาความเดือดร้อนของประชาชน ที่เกิดจากสาธารณภัย	๑,๑๗๒,๒๖๑	อบต.เขาล้าน	สำนักปลัดฯ กองช่าง	←											→
๕	เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน	- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุน สวัสดิการชุมชนในพื้นที่	๑๕,๐๐๐	อบต.เขาล้าน	สำนักปลัดฯ				↔								
๖	เงินสมทบเข้ากองทุนหลักประกันสุขภาพ ในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ (กองทุนตำบล)	- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบเข้ากองทุน หลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น หรือพื้นที่ (กองทุนตำบล)	๑๗๘,๐๐๐	อบต.เขาล้าน	กองสาธารณสุขฯ				↔								

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การบริหารทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
กลยุทธ์ การพัฒนาการบริหารทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๔.๑ แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕						พ.ศ.๒๕๖๖					
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการฝึกอบรมคัดแยกขยะระดับ ครัวเรือน	- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึก อบรมคัดแยกขยะระดับครัวเรือน	๕,๐๐๐	อบต.เขาล้าน	กองสาธารณสุขฯ	←											
๒	โครงการรักษาความสะอาดและความ เป็นระเบียบเรียบร้อยของชุมชน	- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ ตามโครงการฯ	๕,๐๐๐	อบต.เขาล้าน	กองสาธารณสุขฯ				↔								

๔.๒ แผนงานการเกษตร

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๕				พ.ศ. ๒๕๖๖			
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.
๑	การดำเนินการตามโครงการต่าง ๆ สนับสนุนโครงการตามพระราชดำริของ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวและ โครงการตามพระราชเสาวนีย์ของสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ	- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ เช่น การพัฒนาและรณรงค์การใช้ หญ้าแฝก การปลูกต้นไม้ริมถนนสาย ต่าง ๆ ฯลฯ	๓,๐๐๐	อบต.เขาล้าน	กองสาธารณสุขฯ	←	→	→					
๒	โครงการเฉลิมพระเกียรติแม่ของแผ่นดิน แม่แห่งประเทศปลูกต้นไม้ถวายหรือ โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่อง มาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐา ธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราช สุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ	๒,๐๐๐	อบต.เขาล้าน	กองสาธารณสุขฯ				↔	↔			
๓	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ความตระหนัก แก่เกษตรกรเกี่ยวกับโรคพืชและสิ่ง รบกวนพืช	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ เช่น ส่งเสริม ปรับปรุง แก้ไข หรือ ฟื้นฟูสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	อบต.เขาล้าน	กองสาธารณสุขฯ				↔	↔			↔

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาระบบบริหารงานให้มีความเป็นเลิศ
กลยุทธ์ การพัฒนาระบบบริหารงานให้มีความเป็นเลิศ
๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕						พ.ศ.๒๕๖๖					
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งทั่วไปหรือเลือกตั้งซ่อมสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบล	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น	๒๐,๐๐๐	อบต.เขาล้าน	สำนักปลัดฯ	←											→
๒	โครงการพัฒนาระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการพัฒนาระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	๒๕๐,๐๐๐	อบต.เขาล้าน	กองคลัง	←											→

๕.๒ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕						พ.ศ.๒๕๖๖					
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการก่อสร้างอาคารคลุมเครื่องออกกำลังกาย หมู่ที่ ๑๐ ตำบลเขาล้าน	- ขนาด กว้าง ๙ ม. ยาว ๕ ม. หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔๕ ตร.ม.	๘๘,๑๘๕	หมู่ที่ ๑๐ ต.เขาล้าน	กองช่าง						→						→

[illegible]

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

๑. บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

กรณีเงินสะสม

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน อำเภอทับสะแก จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

แบบ ผด.๐๑

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน	โครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๖.ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนา เส้นทางคมนาคม แหล่งน้ำ และสาธารณูปโภค	การพัฒนาและปรับปรุง เส้นทางสัญจร	๖.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๕		๒,๐๒๘,๐๐๐		กองช่าง
รวม			๕		๒,๐๒๘,๐๐๐		
รวมทั้งสิ้น			๕		๒,๐๒๘,๐๐๐		

๒. บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (กรณีเงินสะสม)

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

องค์กรบริหารส่วนตำบลเขาล้าน อำเภอทับสะแก จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

แบบ ผด.๐๒

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการพัฒนาเส้นทางคมนาคม แหล่งน้ำ และสาธารณูปโภค

๖.๑ กลยุทธ์ การพัฒนาเส้นทางคมนาคม

๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๕				พ.ศ.๒๕๖๖			
						ต.พ.ย.ธ.ค.ม.ค.ก.พ.มี.ค.เม.ย.พ.ค.มิ.ย.ก.ค.ส.ค.ก.ย.							
๑	โครงการปรับปรุงถนนลูกรังโดยทำการ เทคอนกรีตเสริมเหล็ก ขยายกิตติ หมู่ที่ ๔	- ผิวจราจรกว้าง ๔ ม. ระยะทางยาว ๑๕๐ ม. ความหนา ๐.๑๕ ม. หรือ พื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า ๗๖๐ ตร.ม.	๔๙๘,๐๐๐	หมู่ที่ ๔ ต.เขาล้าน	กองช่าง								
๒	โครงการปรับปรุงถนนลูกรังโดยทำการ เทคอนกรีตเสริมเหล็ก ขยายวงใหญ่ หมู่ที่ ๑๑	- ผิวจราจรกว้าง ๔ ม. ระยะทางยาว ๑๕๐ ม. ความหนา ๐.๑๕ ม. หรือ พื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า ๗๖๐ ตร.ม.	๔๙๘,๐๐๐	หมู่ที่ ๑๑ ต.เขาล้าน	กองช่าง								
๓	โครงการปรับปรุงถนนลูกรังโดยทำการ เทคอนกรีตเสริมเหล็ก ขยาย รพช. - ปาก ด่าน หมู่ที่ ๑	- ผิวจราจรกว้าง ๔ ม. ระยะทางยาว ๘๓ ม. ความหนา ๐.๑๕ ม. พร้อมวาง ท่อระบายน้ำ คสล.ขนาด Ø ๐.๔๐ ม. จำนวน ๖ ท่อน หรือพื้นที่ คสล. ไม่ น้อยกว่า ๓๓๒ ตร.ม.	๒๒๘,๐๐๐	หมู่ที่ ๑ ต.เขาล้าน	กองช่าง								

๔. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๖									
						พ.๕๖๕	พ.๕๖๖	พ.๕๖๗	พ.๕๖๘	พ.๕๖๙	พ.๕๗๐	พ.๕๗๑	พ.๕๗๒	พ.๕๗๓	พ.๕๗๔
๑	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA	- เพื่อจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๓ เครื่อง ราคา เครื่องละ ๒,๕๐๐ บาท	๗,๕๐๐	อบต.เขาล้าน	สำนักงานปลัดฯ					↕					
๒	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน	- เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ราคาชุดละ ๑๗,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง	๑๗,๐๐๐	อบต.เขาล้าน	งานควบคุมภายในฯ					↕					
๓	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (INK TANK Printer)	- เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (INK TANK Printer) จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๔,๓๐๐ บาท	๔,๓๐๐	อบต.เขาล้าน	งานควบคุมภายในฯ					↕					
๔	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA	- เพื่อจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒,๕๐๐ บาท	๒,๕๐๐	อบต.เขาล้าน	งานควบคุมภายในฯ					↕					

