

**รายงานผลการนำการประเมินจริยธรรม
ไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล**

วัตถุประสงค์

แบบรายงานการประเมินจริยธรรมมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานของรัฐรายงานการนำผลการประเมินจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคลในกระบวนการในกระบวนการหนึ่งภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ อาทิ การตรวจสอบภูมิหลัง/ความประพฤติและพฤติกรรมทางจริยธรรม การประเมินสมรรถนะ หรือการปฏิบัติราชการ หรือการแต่งตั้ง โอน ย้าย เลื่อนตำแหน่ง การพัฒนา หรือการสอบวัดความเข้าใจ เกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรม เป็นต้น

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน

ปีงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

วัน/เดือน/ปี ที่รายงาน วันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๖

ประมวลจริยธรรมที่หน่วยงานใช้ดำเนินการภายในหน่วยงาน

ชื่อประมวลจริยธรรม ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

เรื่อง ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น

URL ที่เผยแพร่ https://www.khaolan.go.th/news/doc_download/a_๒๖๐๔๒๓_๐๙๒๓๑๕.pdf

ชื่อข้อกำหนดจริยธรรม ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน เรื่อง ข้อกำหนดทางจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

URL ที่เผยแพร่ https://www.khaolan.go.th/news/doc_download/a_๒๖๐๔๒๓_๑๑๑๔๑๒.pdf

ชื่อการดำเนินการหรือกิจกรรมการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมที่นำไปใช้ในการบริหารงานทรัพยากรบุคคล
การประเมินสมรรถนะตามแบบการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลและผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างเพื่อการประเมินการต่อสัญญาจ้าง

๑. ขั้นตอนการบริหารงานบุคคลที่ได้นำผลการประเมินพฤติกรรมไปใช้ประกอบการดำเนินการ

-การนำบันทึกความประพฤติและพฤติกรรมทางจริยธรรมมาประกอบการประเมินผลสมรรถนะตามแบบการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนตำบลหรือนำไปใช้ประกอบแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างหรือประกอบการประเมินเพื่อต่อสัญญาจ้างพนักงานจ้าง

๒. รายละเอียดการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมที่สอดคล้องกับมาตรฐานทางจริยธรรม หรือประมวลจริยธรรม หรือข้อกำหนดจริยธรรม หรือพฤติกรรมที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำ (Dos & Don'ts)

-กรณีข้าราชการ พนักงานจ้าง และบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน ปฏิบัติตนตามข้อกำหนดทางจริยธรรม ให้ทุกส่วนราชการภายในบันทึกข้อมูลพฤติกรรมที่พึงประสงค์ และกรณีข้าราชการ

/พนักงาน...

พนักงานจ้าง และบุคลากรในสังกัด ทำการฝ่าฝืนข้อกำหนดทางจริยธรรมให้ทุกส่วนราชการภายในบันทึกข้อมูลการฝ่าฝืนหรือพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ เพื่อใช้ประกอบการบริหารงานบุคคล

๓. สรุปผลการดำเนินการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรม

-ผลการดำเนินการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรม พบว่า ข้าราชการ พนักงานจ้าง และบุคลากรในสังกัด ปฏิบัติตนตามข้อกำหนดทางจริยธรรม และมีพฤติกรรมที่พึงประสงค์ ปฏิบัติตนตามแนวปฏิบัติ เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทา และเป็นแนวทางในการประพฤติปฏิบัติตนทางจริยธรรม

การนำผลการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมไปใช้ประกอบการพิจารณาในหลักเกณฑ์บริหารทรัพยากรบุคคล

๔. รายละเอียดการนำผลการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมไปใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคล

๑. การปรับเปลี่ยนพฤติกรรม ทศนคติของบุคคลในองค์กร
๒. มีระบบการประเมินผลด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม อย่างเป็นรูปธรรม
๓. มีการจัดทำข้อกำหนดทางจริยธรรมของหน่วยงาน

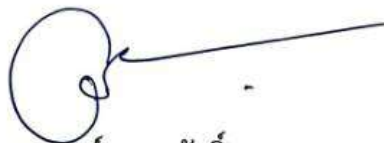
๕. ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

- ไม่มี
- ข้อเสนอแนะ ไม่มี

ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ต่อการนำไปประเมินจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล

-ไม่มี

ผู้รายงาน



(นางสาวอาภาภรณ์ พูนสวัสดิ์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ผู้บังคับบัญชา



(นายสะอาด อนุกุลประชา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน