



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน
เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการเสริมสร้างมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

.....

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน ได้จัดทำแผนการเสริมสร้างมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อเป็นการเสริมสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน นั้น

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน จึงขอรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการเสริมสร้างมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๕ และประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้รับทราบ และสามารถดูข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ www.khaolan.go.th

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสะอาด อนุกุลประชา)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการเสริมสร้างมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน อำเภอทับสะแก จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

พฤติกรรมที่พึงประสงค์	มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕
- เพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ๑. มีความซื่อสัตย์ ๒. มีความสุจริต ๓. การใช้อำนาจและหน้าที่ในทางที่ถูกต้อง ๔. มีความโปร่งใส ๕. มีความพร้อมและยินดีให้มีการตรวจสอบ	๑. พึงดำรงตนให้ตั้งมั่นอยู่ในศีลธรรม ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เสียสละและมีความรับผิดชอบ - มีการปฏิบัติหน้าที่อย่างตรงไปตรงมา โดยคำนึงถึงประโยชน์ของทางราชการและประชาชน - การไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่หาผลประโยชน์	๑. ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ อบต.เขาล้าน ไม่มีเรื่องร้องเรียนว่าทุจริตและประพฤติมิชอบ ๒. ไม่มีข้อทักท้วงจากหน่วยตรวจสอบภายนอก เช่น สตง. ปปช. อำเภอ ว่ามีพฤติกรรมกระทำการทุจริตต่อหน้าที่ราชการ ๓. ไม่มีข้าราชการหรือพนักงานจ้าง สังกัด อบต.เขาล้าน ถูกลงโทษดำเนินการทางวินัย ๔. มีการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการของ อบต.เขาล้าน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยผู้รับบริการมีความพึงพอใจในการให้บริการของ อบต.เขาล้าน ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก ร้อยละ ๙๐.๖๐ ๕. ดำเนินการปรับปรุงและประชาสัมพันธ์ ช่องทางในการร้องเรียนต่างๆ ให้ดียิ่งขึ้น โดยสามารถร้องเรียนผ่านช่องทางต่างได้ดังนี้ ๑) ร้องด้วยตนเอง ณ อบต.เขาล้าน ๒) โทรศัพท์ ๐๓๒-๖๕๑๓๑๒ โทรสาร ๐๓๒-๖๕๑๓๑๒ ๓) ทางเว็บไซต์ ของ อบต.เขาล้าน (www.khaolan.go.th) ๔) ทางเฟสบุ๊ก อบต. เขาล้าน ๕) ทาง Email : khao_lan@hotmail.com ๖) ร้องเรียนผ่านช่องทางไปรษณีย์

พฤติกรรมที่พึงประสงค์	มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕
		๗) ทางตู้รื่องเรียนหน้าสำนักงาน อบต.เขาล้าน ๘) ทางโทรศัพท์สายตรงผู้บริหาร ๗. จัดทำและเผยแพร่เอกสารต่างๆ เพื่อใช้เป็นเครื่องมือและแนวทางในการปฏิบัติราชการ เช่น ๑) ประกาศเรื่อง ประมวลจริยธรรมของข้าราชการ อบต. เขาล้าน พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ๒) ประกาศ เรื่อง มาตรฐานทางคุณธรรม และจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง อบต.เขาล้าน ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ๓) ประกาศ เรื่อง ค่านิยมหลักและวัฒนธรรมองค์กร ลงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๕ ๔) ประกาศเรื่อง นโยบายการงัดรับและการให้ของขวัญ ลงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๕ ๕) ประกาศเจตนารมณ์การป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น ลงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๕ ๖) มาตรการป้องกันการขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๕

พฤติกรรมที่พึงประสงค์	มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕
	๒. พึงปฏิบัติหน้าที่อย่างเปิดเผย โปร่งใส พร้อมให้ตรวจสอบ - มีขั้นตอนการปฏิบัติงานแผนการทำงาน และการมอบหมายงานที่ชัดเจน โดยสามารถแจ้งลำดับขั้นตอนการปฏิบัติงาน ผู้ปฏิบัติงาน และระยะเวลาแล้วเสร็จให้แก่ผู้มาติดต่อราชการได้ทราบ เพื่อสามารถตรวจสอบและติดตามได้ของเจ้าหน้าที่และหน่วยงาน - มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์อย่างตรงไปตรงมาด้วยภาษาที่ชัดเจนและเข้าใจง่าย	๑. ทุกส่วนราชการประชุมและเสนอแนวทางในการปรับปรุงและการกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงานบริการ และ อบต. เขาล้าน รวบรวมจัดทำประกาศ อบต.เขาล้าน เรื่อง การปรับปรุงกระบวนการให้บริการและการกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงานบริการของ อบต.เขาล้าน ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๕ ๒. มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของทางราชการ ผ่านช่องทางต่างๆ ได้แก่ ๑) ทาง เว็บไซต์ อบต.(www.khaolan.go.th) ๒) Facebook อบต. (อบต.เขาล้าน) ๓) การเปิดเผยข้อมูลทางบอร์ดประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ๔) ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านการประชุมประจำเดือนหมู่บ้าน ๕) จัดทำเอกสาร สิ่งพิมพ์ แผ่นพับ โปสเตอร์ เพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ๖) ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร อบต.เขาล้าน

พฤติกรรมที่พึงประสงค์	มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕
		๓. จัดทำประกาศ เรื่อง มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๕ ๔. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่ เช่น - คู่มือการปฏิบัติงานเบี้ยยังชีพ - คู่มือประเมินความเสี่ยงการทุจริต - คู่มือการใช้ทรัพย์สินทางราชการ - คู่มือการปฏิบัติงานรับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ ๕. จัดทำคู่มือสำหรับประชาชน เพื่ออำนวยความสะดวกในการติดต่อขอรับบริการกับ อบต.เขาล้าน

พฤติกรรมที่พึงประสงค์	มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕
- เพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ๑ ปฏิบัติงานด้วยความเสมอภาคและเป็นธรรมต่อพนักงานและประชาชน ๒ การปฏิบัติงานต้องคำนึงถึงความพึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการ ๓ มีความกระตือรือร้นในการปฏิบัติงาน ๔ มีอัธยาศัยไมตรีต่อผู้มารับบริการ ๕ มีความรอบรู้และความเชี่ยวชาญในงานที่ทำ ๖ มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน ๗ ปฏิบัติงานด้วยการใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ ๘ เปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมรับรู้ ร่วมคิด และร่วมทำให้บุคคลผู้มีส่วนได้เสียหรือส่วนเกี่ยวข้องเกิดการยอมรับก่อนและหลังดำเนินการที่มีผลกระทบต่อส่วนรวม	๓. พึงให้บริการด้วยความเสมอภาค สะดวก รวดเร็ว มีอัธยาศัยไมตรี โดยยึดประโยชน์ของประชาชนเป็นหลัก - การให้บริการที่เป็นมาตรฐานเดียวกันอย่างเสมอภาคทั่วถึง เป็นธรรม - การให้บริการด้วยความสะดวกรวดเร็ว และตรงต่อเวลา - การให้บริการด้วยความเต็มใจ ยิ้มแย้ม แจ่มใสและรักษาประโยชน์แก่ผู้มารับบริการทุกคน	๑. ทุกส่วนราชการประชุมและเสนอแนวทางในการปรับปรุงและการกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงานบริการ และ อบต.เขาล้าน รวบรวมจัดทำประกาศ อบต.เขาล้าน เรื่อง การปรับปรุงกระบวนการให้บริการและการกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงานบริการ ของ อบต.เขาล้าน ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๕ ๒. มีการกระจายอำนาจการตัดสินใจ เพื่อลดขั้นตอนและความรวดเร็วในการปฏิบัติราชการ ๑) คำสั่ง ที่ ๑๑/๒๕๖๕ เรื่อง มอบอำนาจของ นายก อบต.เขาล้าน ให้ รองนายก อบต.เขาล้าน ปฏิบัติราชการแทนลงวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๕ ๒) คำสั่ง อบต.เขาล้าน ๑๒/๒๕๖๕ เรื่อง การมอบหมายให้รองปลัด อบต. ปฏิบัติราชการแทน ปลัด อบต. ลงวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๕ ๓. จัดให้มีจุดประชาสัมพันธ์ และมีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบ เพื่ออำนวยความสะดวก บริการแนะนำ ณ จุดเดียว (one stop service) ๔. อบต.เขาล้าน เคลื่อนที่ เพื่อบริการนอกสถานที่ ในการรับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่างๆ

พฤติกรรมที่พึงประสงค์	มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕
๙ รักษา/ภูมิใจในเกียรติและศักดิ์ศรีของการเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		๕. ใช้บัตรคิวในจุดบริการต่างๆ เพื่อจัดระบบในการเข้ารับบริการ เช่น การรับลงทะเบียนเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ป่วยติดเชื้อ การชำระภาษี ๖. มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศใหม่ๆ เพื่อมาปรับใช้ในการปฏิบัติราชการ ๑) มีการประชุมในรูปแบบออนไลน์ ๒) การใช้เครื่องอ่านบัตรประชาชน ในการลงทะเบียนรับเบี้ยต่างๆ ๓) มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านทางเว็บไซต์ อบต. และ ทางเฟสบุ๊ก ของหน่วยงาน ๔) มีการประชุม การกำกับติดตามผลหรือความคืบหน้าในการปฏิบัติงาน การงานรายงานผล และการสั่งการ ผ่านไลน์ของหน่วยงาน ๕) ปรับปรุงช่องทางในการติดต่อสื่อสาร และการรับบริการแบบออนไลน์ ในเว็บไซต์ อบต. เพื่อสะดวกและลดการสิ้นเปลืองค่าใช้จ่ายในการเดินทางมา อบต.

พฤติกรรมที่พึงประสงค์	มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕
	๔ พึงปฏิบัติหน้าที่โดยยึดประโยชน์ ผลสัมฤทธิ์ของงานอย่างคุ้มค่า - การปฏิบัติหน้าที่ให้แล้วเสร็จตามกำหนดและบรรลุเป้าหมายที่วางไว้ - การปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงผลลัพธ์และผู้มารับบริการ โดยอยู่ภายใต้ขอบเขตของระเบียบกฎหมาย - การใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และคุ้มค่าทั้งในส่วนของค่าใช้จ่าย และใช้เวลา ๕ .พึงพัฒนาทักษะ ความรู้ ความสามารถ และตนเองให้ทันสมัยอยู่เสมอ - การศึกษาหาความรู้ที่ทันสมัย ที่เป็นการพัฒนาทางวิชาการ และพัฒนาจิตใจของตนเองอยู่เสมอด้วยวิธีการพัฒนารูปแบบต่างๆ เช่น การเข้าร่วมอบรม ประชุม สัมมนา และการศึกษาด้วยตนเอง เป็นต้น	๑. มีการจัดทำ รายงานผลการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ซึ่งขณะนี้อยู่ระหว่างการดำเนินการ (ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้ อบต. ต้องรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี) ๒. ปลุกฝังจิตสำนึก ด้านคุณธรรม จริยธรรม ในการเป็นจิตอาสาบำเพ็ญประโยชน์เพื่อส่วนรวมต่างๆ เช่น กิจกรรมจิตอาสาบำเพ็ญประโยชน์ต่างๆ ๑. ดำเนินการจัดอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ อบต.เขาล้าน พร้อมทั้งขับเคลื่อนนโยบายมาตรฐานทางคุณธรรม จริยธรรมและการป้องกันการทุจริต ในวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๕ ณ อบต.เขาล้าน โดยมีหัวข้อดังนี้ ๑) ประมวลจริยธรรมของข้าราชการ อบต.เขาล้าน พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ๒) มาตรฐานทางคุณธรรม และจริยธรรม ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง อบต.เขาล้าน ลงวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ๓) ค่านิยมหลักและวัฒนธรรมองค์กร ลงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๕

พฤติกรรมที่พึงประสงค์	มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕
		๔) นโยบายการงรับและการให้ของขวัญ ลงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๕ ๕) เจตนารมณ์การป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ลงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๕ ๖) มาตรการป้องกันการขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๕ ๗) กิจกรรมลงนามบันทึกข้อตกลงว่าด้วยความร่วมมือในการป้องกันและต่อต้านด้านการทุจริตคอร์รัปชัน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ๒. ส่งพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง เข้ารับการฝึกอบรม ประชุม สัมมนา หลักสูตรต่างๆ ตลอดปีงบประมาณ ๓. จัดทำแผนการจัดการความรู้ เพื่อรวบรวมความรู้ที่มีอยู่อย่างกระจัดกระจาย ให้สะดวกและง่ายต่อการศึกษาหาความรู้ ๔. จัดเตรียมเครื่องมือ (คอมพิวเตอร์) ให้มีจำนวนเพียงพอ และมีพร้อมสำหรับศึกษาหาความรู้ และข้อมูลด้วยตนเองได้

ปัญหา อุปสรรคและข้อเสนอแนะในการดำเนินการ

ปัญหา อุปสรรค

๑. เนื่องจากปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ มีการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด-๑๙) ซึ่งมีผลกระทบสำคัญที่ขัดขวางให้การปฏิบัติราชการโดยรวมเป็นไปด้วยความล่าช้า
๒. งบประมาณที่มีอยู่อย่างจำกัด ทำให้ไม่สามารถดำเนินการกิจกรรมบางกิจกรรมให้สำเร็จได้
๓. เจ้าหน้าที่ไม่เพียงพอ และยังขาดความรู้ ความเข้าใจ ในการปฏิบัติงานทำให้เกิดความล่าช้า และอาจจะเป็นข้อผิดพลาด ส่งผลกระทบทำให้ประชาชนมองว่าเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานไม่สุจริต ไม่เป็นธรรม

ข้อเสนอแนะ

๑. ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ขอให้ผู้รับผิดชอบ โครงการ/มาตรการ/กิจกรรม ที่สอดคล้องกับแผนการส่งเสริมมาตรฐานคุณธรรมและจริยธรรม ขอให้วางแผนเตรียมความพร้อมในการดำเนินการไว้ และรีบดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด หากไม่สามารถดำเนินการได้ให้รีบรายงานผู้บังคับบัญชาตามระดับชั้น เพื่อพิจารณาแก้ไขปัญหาต่อไป
๒. จัดเตรียมเครื่องมือ อุปกรณ์ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้พร้อมและเพียงพอต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่
๓. สนับสนุนให้เจ้าหน้าที่ ได้รับการพัฒนาทักษะ ความรู้ ความสามารถ และตนเองให้ทันสมัยอยู่เสมอ และจัดหาบุคลากรให้ครบถ้วนเป็นไปตามแผนอัตรากำลัง เพื่อเข้ามาทำหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ส่วนนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน.....
ที่ ปข.๗๓๓๐๑/..... วันที่ ตุลาคม ๒๕๖๕.....
เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการเสริมสร้างมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม ประจำปี
งบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน

๑. เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน ได้จัดทำแผนการเสริมสร้างมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อเป็นการเสริมสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน และได้ชี้แจงทำความเข้าใจให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน เมื่อวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๕ ไปแล้วนั้น

๒. ข้อเท็จจริง

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ส่วนราชการต่างๆ สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน ได้ดำเนินโครงการ/กิจกรรมต่างๆ เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของแผนการเสริมสร้างมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ดังนั้นเพื่อเป็นการติดตามและประเมินผลการดำเนินการตามแผนการเสริมสร้างมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน จึงขอรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการเสริมสร้างมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รายละเอียดแนบท้ายบันทึกข้อความฉบับนี้เพื่อพิจารณา

๓. ข้อกฎหมาย

๓.๑ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย มาตรา ๗๗ กำหนดให้รัฐจัดทำมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของข้าราชการและพนักงานหรือลูกจ้างอื่นของรัฐเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบและเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่

๓.๒ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ.๒๕๔๕ มาตรา ๓/๑ กำหนดให้การบริหารราชการต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน

๓.๓ ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม ของข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๔ แผนการเสริมสร้างมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน

๓.๕ ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน เรื่อง มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง อบต.เขาล้าน ลงวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๔. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

หากพิจารณาอนุมัติรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการเสริมสร้างมาตรฐานทางคุณธรรม และจริยธรรม ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๕ ตามที่เสนอ โปรดลงนามในประกาศฯ เพื่อประกาศ ประชาสัมพันธ์ให้พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง อบต.เขาล้าน และประชาชนได้รับทราบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(ลงชื่อ)

(นายชัชวาล เกิดมาก)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

[] เห็นควรอนุมัติ/อนุญาต ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

[] เห็นควรไม่อนุมัติ/ไม่อนุญาต เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ).....

(นางสาวพิมพ์ลักษณ์ ชูแก้ว)

ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน

คำสั่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลธงชัย

[] อนุมัติ/อนุญาต ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

[] ไม่อนุมัติ/ไม่อนุญาต เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ).....

(นายสะอาด อนุกุลประชา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน