



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน

ที่ ๓๓๗๗ /๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ดำเนินการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน
ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน อำเภอทับสะแก จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

ด้วยในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ องค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน จะดำเนินการจัดทำโครงการพัฒนาระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อจะนำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินมาใช้เป็นเครื่องมือในการปรับปรุงประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน

ฉะนั้น เพื่อให้การดำเนินการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินของ องค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งบุคคลต่อไปนี้เป็นเจ้าหน้าที่ดำเนินการ คือ

๑. ชั้นเตรียมการ ประกอบด้วย

๑.๑. นางสาวอารีรัตน์ เมตตาจิตร	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	เป็นหัวหน้า
๑.๒. นายนพคุณ มามีสุข	ผู้อำนวยการกองช่าง	เป็นเจ้าหน้าที่
๑.๓. นางสาวพิมพ์ลักษณ์ ชูแก้ว	ผู้อำนวยการกองคลัง	เป็นเจ้าหน้าที่
๑.๔. นายวัชระ งอนรถ	นายช่างโยธาชำนาญงาน	เป็นเจ้าหน้าที่
๑.๕. นางสาวน้ำผึ้ง พุกกะพูน	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	เป็นเจ้าหน้าที่
๑.๖. นางสาวมารยาท แต่งอ่อน	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน	เป็นเจ้าหน้าที่
๑.๗. นายสง่า กาละสังข์	นายช่างโยธาปฏิบัติงาน	เป็นเจ้าหน้าที่

มีหน้าที่จัดทำและเสนอโครงการพัฒนาระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เพื่อขออนุมัติดำเนินการ และแจ้งให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานประจำฝ่ายต่างๆ และแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบให้ชัดเจน ประชุมชี้แจง และประชาสัมพันธ์การดำเนินงาน

๒. ชั้นการทำแผนที่แม่บท ประกอบด้วย

๒.๑. นายนพคุณ มามีสุข	ผู้อำนวยการกองช่าง	เป็นหัวหน้า
๒.๒. นายวัชระ งอนรถ	นายช่างโยธาชำนาญงาน	เป็นเจ้าหน้าที่
๒.๓. นายสง่า กาละสังข์	นายช่างโยธาปฏิบัติงาน	เป็นเจ้าหน้าที่

มีหน้าที่จัดทำแผนที่เขตปกครอง แบ่งเขต (ZONE) เขตย่อย (BLOCK) จัดทำแผนที่ระวางทาบทับ
จัดทำแผนที่แม่บท

๓. ขั้นการคัดลอกข้อมูลที่ดินและการสำรวจข้อมูลภาคสนาม ประกอบด้วย

๓.๑. นายนพคุณ มามีสุข	ผู้อำนวยการกองช่าง	เป็นหัวหน้า
๓.๒. นางสาวพิมพ์ลักษณ์ ชูแก้ว	ผู้อำนวยการกองคลัง	เป็นผู้ช่วย
๓.๓. นางสาวน้ำผึ้ง พุกกะพูน	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	เป็นผู้ช่วย
๓.๔. นางสาวมารยาท แต่งอ่อน	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน	เป็นผู้ช่วย
๓.๕. นายสง่า กาละสังข์	นายช่างโยธาปฏิบัติงาน	เป็นผู้ช่วย

มีหน้าที่ในการคัดลอกข้อมูลที่ดิน จัดอบรมพนักงานสำรวจภาคสนาม กำกับควบคุมการสำรวจภาคสนาม และตรวจสอบข้อมูลภาคสนาม

๔. ขั้นการจัดทำแผนที่ภาษี ประกอบด้วย

๔.๑. นายนพคุณ มามีสุข	ผู้อำนวยการกองช่าง	เป็นหัวหน้า
๔.๒. นายวัชร งามรณ	นายช่างโยธาชำนาญงาน	เป็นเจ้าหน้าที่
๔.๓. นายสง่า กาละสังข์	นายช่างโยธาปฏิบัติงาน	เป็นเจ้าหน้าที่

มีหน้าที่จัดทำแผนที่ภาษี จากแผนที่แม่บทซึ่งได้เดินสำรวจภาคสนามและตรวจสอบมาแล้ว

๕. ขั้นการจัดทำทะเบียนทรัพย์สินและทะเบียนควบคุมผู้ชำระภาษี ประกอบด้วย

๕.๑. นางสาวอารีรัตน์ เมตตาจิตร	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	เป็นหัวหน้า
๕.๒. นางสาวพิมพ์ลักษณ์ ชูแก้ว	ผู้อำนวยการกองคลัง	เป็นผู้ช่วย
๕.๓. นางสาวน้ำผึ้ง พุกกะพูน	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	เป็นผู้ช่วย
๕.๔. นางสาวมารยาท แต่งอ่อน	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน	เป็นผู้ช่วย

มีหน้าที่จัดทำทะเบียนทรัพย์สิน ทะเบียนคุมผู้ชำระภาษี จัดทำบัญชีคุมทะเบียนทรัพย์สิน และทะเบียนคุมผู้ชำระภาษี จากแผนที่แม่บทและข้อมูลภาคสนาม ซึ่งได้เดินสำรวจภาคสนามและตรวจสอบแล้ว

๖. ขั้นการปรับข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินตรวจสอบผลการดำเนินการจัดเก็บเอกสารข้อมูลและรายงานผล ประกอบด้วย

๖.๑. นางสาวอารีรัตน์ เมตตาจิตร	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	เป็นหัวหน้า
๖.๒. นายนพคุณ มามีสุข	ผู้อำนวยการกองช่าง	เป็นผู้ช่วย
๖.๓. นางสาวพิมพ์ลักษณ์ ชูแก้ว	ผู้อำนวยการกองคลัง	เป็นผู้ช่วย
๖.๔. นายวัชร งามรณ	นายช่างโยธาชำนาญงาน	เป็นเจ้าหน้าที่
๖.๕. นางสาวน้ำผึ้ง พุกกะพูน	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	เป็นเจ้าหน้าที่
๖.๖. นางสาวมารยาท แต่งอ่อน	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน	เป็นเจ้าหน้าที่
๖.๗. นายสง่า กาละสังข์	นายช่างโยธาปฏิบัติงาน	เป็นเจ้าหน้าที่

/ มีหน้าที่....

มีหน้าที่ในการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน การจัดเก็บเอกสารแผนที่ภาษี ทะเบียนทรัพย์สิน แบบสำรวจข้อมูลภาคสนาม และดำเนินการปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ รวมทั้งรายงานผลการดำเนินการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินตั้งแต่เริ่มต้นโครงการจนแล้วเสร็จ โครงการรายงานกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบ

ทั้งนี้ ขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป หากมีปัญหาอุปสรรคขัดข้องประการใด ขอให้รีบรายงานให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน ทราบ เพื่อจะได้พิจารณาดำเนินการหาทางแก้ไขต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายจำเนียร อิมทั่ว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน

ที่ ปข ๗๓๓๐๑.๒/ วันที่

เรื่อง ขออนุมัติโครงการพัฒนาระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน(ผ่าน ปลัด อบต.)

เรื่องเดิม

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้านได้ตั้งข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ ๒๕๖๒ ของกองคลัง ตามแผนงานการบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติรายการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน จำนวน ๖๐๐,๐๐๐ บาท (หกแสนบาทถ้วน)

ข้อกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ

๑. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.๐๓๓๑๓.๕/ว.๐๓๓๑ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๐ ที่ มท.๐๓๑๓.๕/ว.๓๐๔ ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๒ และ ที่ มท. ๐๓๑๓.๕/ว.๒๐๒๐ ลงวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๕๓ เรื่องการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบล

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๐

ข้อเท็จจริง

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้านได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินปี ๒๕๖๒ เพื่อที่จะได้รับข้อมูลในการจัดเก็บภาษีต่างๆได้อย่างครบถ้วน ถูกต้อง รวดเร็ว เป็นธรรม มีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งเป็นการเพิ่มรายได้ให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน

ข้อเสนอแนะ

เพื่อให้การจัดทำโครงการพัฒนาระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง จึงเสนอโครงการแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ ดังรายละเอียดโครงการฯ แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวมารยาท แต่งอ่อน)

เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน

(นางสาวอารีรัตน์ เมตตาจิตร)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน

(นางสาวพิมพ์ลักษณ์ ชูแก้ว)

ผู้อำนวยการกองคลัง

(นายจำเนียร อิมทั่ว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน

โครงการพัฒนาระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน
องค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน
อำเภอทับสะแก จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

๑. ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน

๒. หลักการและเหตุผล

ด้วยกระทรวงมหาดไทยมีนโยบายส่งเสริมสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เพื่อนำไปใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ จึงได้ออกระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๐ ซึ่งระเบียบดังกล่าวได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินภายใน ๑๘๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๕๑ และองค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน เห็นว่า เพื่อเป็นการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยดังกล่าว และการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินเมื่อดำเนินการเสร็จเรียบร้อยตามโครงการแล้ว จะทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน มีข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับทรัพย์สินต่าง ๆ ของประชาชนไว้ใช้สำหรับการจัดเก็บภาษี (ภาษีบำรุงท้องที่ ภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีป้าย) รวมทั้งค่าธรรมเนียมใบอนุญาตต่าง ๆ ไว้อย่างสมบูรณ์ทำให้ องค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน สามารถนำไปใช้เป็นเครื่องมือในการเร่งรัดติดตามจัดเก็บรายได้ได้อย่างครบถ้วน ถูกต้อง และเป็นธรรมแก่ผู้มีหน้าที่เสียภาษีอย่างแท้จริง ทำให้การจัดเก็บภาษีขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน มีระบบฐานข้อมูลที่แน่นอนและสามารถตรวจสอบได้โดยสะดวก รวดเร็ว นอกจากนี้ทุกหน่วยงานภายในท้องถิ่นก็สามารถนำข้อมูลไปใช้ในการบริหารงานและพัฒนาท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ฉะนั้น เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน มีข้อมูลเพื่อนำไปใช้ในการพัฒนาประสิทธิภาพในการจัดเก็บรายได้ และมีฐานข้อมูลสำหรับการบริหารงาน จึงได้จัดทำ “โครงการพัฒนาระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน” ขึ้น

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเป็นการเพิ่มรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน โดยสามารถจัดเก็บภาษีต่างๆได้อย่างครบถ้วน ถูกต้อง เป็นธรรม และสะดวกรวดเร็ว

๓.๒ เพื่อเป็นการรวบรวมข้อมูลขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน ในด้านการคลังท้องถิ่น

๓.๓ เพื่อประโยชน์ในการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน

๓.๔ เพื่อให้การจัดเก็บภาษีมีระบบที่แน่นอน และสามารถตรวจสอบได้โดยสะดวก รวดเร็ว

๔. เป้าหมาย

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน มีเป้าหมายที่จะดำเนินการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินให้ครอบคลุมพื้นที่ทั้งหมดขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน ซึ่งมีพื้นที่ ๙๘ ตารางกิโลเมตร

๕. วิธีดำเนินการ

๕.๑ ชั้นเตรียมการ ดำเนินการดังนี้

- ๑) จัดทำและเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติดำเนินการ และแจ้งจังหวัด/อำเภอทราบ
- ๒) จัดทำคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในฝ่ายต่าง ๆ และแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบให้ชัดเจน
- ๓) ประชุมชี้แจงคณะทำงานและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง
- ๔) จัดตั้งศูนย์อำนวยการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน
- ๕) นำระวางที่ดิน ระวางรูปถ่ายทางอากาศ ไปถ่ายสำเนาและปรับมาตราส่วน
- ๖) จัดเตรียมบุคลากร พนักงานคัดลอกข้อมูล พนักงานเดินสำรวจภาคสนาม
- ๗) จัดเตรียมอุปกรณ์ที่จำเป็นในการดำเนินงาน
- ๘) ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น สำนักงานที่ดินจังหวัด / อำเภอ
- ๙) ประชาสัมพันธ์การดำเนินงาน

๕.๒ ชั้นการจัดทำแผนที่แม่บทและคัดลอกข้อมูลที่ดิน ดำเนินการ ดังนี้

- ๑) จัดทำแผนที่เขตองค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน
- ๒) แบ่งเขต (ZONE) เขตย่อย (BLOCK) ในแผนที่เขตปกครอง
- ๓) จัดทำแผนที่ระวางทาบทับ
- ๔) แบ่งเขต (ZONE) เขตย่อย (BLOCK) ในระวางที่ดิน
- ๕) กำหนดเลขประจำแปลงที่ดิน (LOT)
- ๖) จัดทำแผนที่แม่บท
- ๗) จัดอบรมพนักงานคัดลอกข้อมูลที่ดิน
- ๘) คัดลอกข้อมูลที่ดินลงแบบสำรวจข้อมูลที่ดิน (ผ.ท.๑)

๕.๓. ชั้นการสำรวจข้อมูลภาคสนาม ดำเนินการ ดังนี้

- ๑) จัดอบรมพนักงานสำรวจภาคสนาม
- ๒) สำรวจข้อมูลภาคสนาม
- ๓) ตรวจสอบข้อมูลภาคสนาม

๕.๔ ชั้นการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ดำเนินการ ดังนี้

- ๑) จัดทำแผนที่ภาษี (ผ.ท.๗)
- ๒) จัดทำทะเบียนทรัพย์สิน (ผ.ท.๔)
- ๓) จัดทำทะเบียนคุมผู้ชำระภาษี (ผ.ท.๕)
- ๔) จัดทำบัญชีคุมทะเบียนทรัพย์สินและทะเบียนคุมผู้ชำระภาษี(ผ.ท.๖)

๕.๕ ชั้นการปรับข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน ก่อนที่จะนำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินไปใช้จัดเก็บภาษี

๕.๖ ชั้นการตรวจสอบผลดำเนินการและจัดเก็บเอกสารข้อมูล โดยดำเนินการตรวจสอบความสมบูรณ์ ถูกต้อง และจัดเก็บเอกสารแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน

๕.๗ ชั้นรายงานผลและสรุปผลการดำเนินการจัดทำแผนที่และทะเบียนทรัพย์สิน ตั้งแต่เริ่มโครงการจนเสร็จสิ้นโครงการรายงานผลให้จังหวัดทราบ

๖. สถานที่ดำเนินการ

ในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน ครอบคลุมในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน ตามประกาศแนวเขตการปกครองของกระทรวงมหาดไทย

๗. งบประมาณ

งบประมาณค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ จ่ายจากงบประมาณประจำปี ๒๕๖๒ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการพัฒนาระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน จำนวนทั้งสิ้น ๖๐๐,๐๐๐ บาท (หกแสนบาทถ้วน) (ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๗.๑ ค่าใช้สอย	เป็นเงิน	๒๐๐,๐๐๐	บาท
๗.๒ ค่าวัสดุ	เป็นเงิน	๑๐๐,๐๐๐	บาท
๗.๓ ค่าครุภัณฑ์	เป็นเงิน	๑๐๐,๐๐๐	บาท
๗.๔ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	เป็นเงิน	๒๐๐,๐๐๐	บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		๖๐๐,๐๐๐	บาท

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

- ๘.๑ นายกองค้การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน
- ๘.๒ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน
- ๘.๓ ผู้อำนวยการกองช่าง
- ๘.๔ ผู้อำนวยการกองคลัง
- ๘.๕ ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- ๘.๖ ผู้เกี่ยวข้องในหน่วยงานช่าง/หน่วยงานคลัง/หน่วยงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เมื่อได้จัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินเสร็จเรียบร้อยแล้ว จะทำให้

๑. องค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน มีรายได้เพิ่มขึ้น
๒. องค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน มีฐานข้อมูลทางด้านการคลังท้องถิ่นอย่างครบถ้วนและถูกต้อง
๓. องค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน สามารถบริหารงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๔. องค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน มีระบบการจัดเก็บภาษีที่แน่นอน ถูกต้อง และเป็นธรรม

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำโครงการ

(นางสาวมารยาท แต่งอ่อน)

เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวพิมพ์ลักษณ์ ชูแก้ว)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ลงชื่อ.....ผู้พิจารณาโครงการ

(นางสาวอารีรัตน์ เมตตาจิตร์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายจำเนียร อิมทั่ว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน