

รายงานผลความก้าวหน้าการดำเนินการ
ตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
รอบ ๖ เดือน (ต.ค. ๖๕ – มี.ค. ๖๖)
องค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน
อำเภอทับสะแก จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (รอบ ๖ เดือน ต.ค. ๖๕ – มี.ค. ๖๖)
องค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน อำเภอบ้านหมี่ จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

นโยบาย/แผนการบริหาร ทรัพยากรบุคคล	โครงการ/กิจกรรม	ความก้าวหน้าในการดำเนินงาน	งบประมาณที่ใช้ ดำเนินการ
๑. วางแผนการบริหารอัตรากำลัง ให้มีความเหมาะสมและสอดคล้อง กับบทบาทและภารกิจขององค์กร	๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการ กำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่ รองรับภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล	๑.๑.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน ได้ดำเนินการจัดทำ แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (รอบปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้าง และกรอบอัตรากำลังที่ รองรับภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลให้สอดคล้องกับ ส่วนราชการในปัจจุบัน	ไม่ใช้งบประมาณ
๒. พัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากร	๑. ระบบฐานข้อมูลบุคลากรท้องถิ่น (LHR)	- ดำเนินการบันทึกข้อมูลทะเบียนประวัติของบุคลากรเข้าใน ระบบ LHR ได้แก่ (๑) ระบบแผนอัตรากำลังสามปี ประกอบด้วย โครงสร้างส่วน ราชการ กรอบอัตรากำลังสามปี ประเภทตำแหน่ง ชื่อ ตำแหน่งตามสายงาน ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน อัตรา เงินเดือน และระบุผู้ครองตำแหน่งหรืออัตรารว่าง และ (๒) ระบบ ก.พ.๗ พนักงานส่วนตำบลและครู ประกอบด้วย การดึงข้อมูลและรูปถ่ายจากบัตรประจำตัวประชาชน คำสั่ง ตำแหน่งและอัตราเงินเดือน ประวัติการศึกษา การฝึกอบรม การถูกลงโทษวินัย (ถ้ามี) ข้อมูลครอบครัว และอื่นๆ ที่ระบบ กำหนดไว้ให้ครบถ้วน ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน	ไม่ใช้งบประมาณ
๓. ด้านการพัฒนาบุคลากร	๑. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี/ นโยบายพัฒนาบุคลากรประจำปี และ ดำเนินการตามแผนฯ/นโยบายฯ ให้สอดคล้องตามความจำเป็น ๒. ส่งเสริมและพัฒนาองค์กรมุ่งสู่การเป็น องค์กรแห่งการเรียนรู้	- มีการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี/ นโยบายพัฒนาบุคลากรประจำปี เพื่อใช้เป็นแนวทางในการ บริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน และส่งเสริมให้ บุคลากรทุกประเภท ทุกระดับ มีส่วนร่วมในการผลักดัน นโยบายให้บรรลุเป้าประสงค์ต่อไป -บุคลากรเข้ารับการอบรมหรือฝึกอบรมในหลักสูตรที่มี เนื้อหาสอดคล้องกับตำแหน่ง/มาตรฐานกำหนดตำแหน่งของ ผู้นั้นหรือนำมาใช้ในการพัฒนางานหรือความก้าวหน้าในการ บริหารงานบุคคลได้	ไม่ใช้งบประมาณ

นโยบาย/แผนการบริหาร ทรัพยากรบุคคล	โครงการ/กิจกรรม	ความก้าวหน้าในการดำเนินงาน	งบประมาณที่ใช้ ดำเนินการ
๔. ด้านการประเมินผลการ ปฏิบัติงาน	๑. ดำเนินการประเมินข้าราชการ เจ้าหน้าที่ และ ลูกจ้างตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ในความรู้ ทักษะและสมรรถนะ ๒. จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงาน ราชการ ที่เป็นธรรม เสมอภาค และสามารถ ตรวจสอบได้	- หน่วยงานมีการประเมินบุคลากรตามเกณฑ์มาตรฐาน กำหนดตำแหน่ง เพื่อพิจารณาจัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถในตำแหน่งตามสายงาน -หน่วยงานมีการถ่ายทอดตัวชี้วัดโดยผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ดูแล กำกับ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็น ธรรม เป็นไปตามหลักเกณฑ์ มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	ไม่ใช้งบประมาณ
๕. ด้านการส่งเสริมจริยธรรม และรักษาวินัยของบุคลากร ในหน่วยงาน	๑. จัดทำประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน ว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น ๒. กิจกรรมเพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และ ความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ๓. ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานให้แก่ ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการควบคุม กำกับ ติดตาม และดูแล ผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ แนวทาง ระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ๔.ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติ การป้องกันการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบล เขาล้าน ปี ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕	-ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่รับทราบถึงประมวลจริยธรรม ข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับขององค์การบริหารส่วน ตำบลเขาล้าน ว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น -จัดทำโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (ไตรมาสที่ ๓-๔) -ดำเนินการแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่ ตามคำสั่งของ องค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน -มีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ป้องกันการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน ปี ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ -มีผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน ปี ๒๕๖๖	ไม่ใช้งบประมาณ
๖. ด้านการ พัฒนาและ ส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้มี ความเหมาะสมและตรงกับ ความต้องการของบุคลากร	๑.จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดี บุคลากรใน ด้านสภาพแวดล้อมในการทำงาน ด้านความ ปลอดภัยในการทำงาน ด้านการมีส่วนร่วมในการ ทำงาน ๒.กิจกรรมการยกย่องเชิดชูเกียรติให้เป็น “บุคคล ต้นแบบ”ด้านการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง มีคุณธรรม จริยธรรม มีจิต สาธารณะ ประจำปี ๒๕๖๖	-มีการจัดอุปกรณ์ขั้นพื้นฐานในการปฏิบัติงานอย่างครบถ้วน -จัดให้มีเครื่องปฐมพยาบาล -จัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์สาธารณะหรือจิตอาสาของ องค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน -จัดกิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติให้เป็น “บุคคลต้นแบบ” เพื่อ สร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติราชการของบุคลากรและ เป็นแบบอย่างที่ดีให้กับบุคลากรในหน่วยงาน	ไม่ใช้งบประมาณ