

การขับเคลื่อนจริยธรรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน อำเภอบ้านฝาง
จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

๑. การจัดตั้งคณะทำงาน ขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน

ที่ ๑ /๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน ได้ดำเนินการขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรมเพื่อให้ข้าราชการ พนักงานจ้าง และบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน มีหลักการและแนวทางในการปฏิบัติงาน เพื่อเป็นเครื่องมือกำกับความประพฤติของตนเองในการปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรมและจริยธรรม และเพื่อประโยชน์ ของประชาชนผู้มาติดต่อราชการ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน

องค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน จึงแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีองค์ประกอบคณะกรรมการและอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

คณะกรรมการ

๑. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน	ประธานคณะกรรมการ
๒. รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน	รองประธานคณะกรรมการ
๓. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน	คณะกรรมการ
๔. หัวหน้าสำนักปลัด	คณะกรรมการ
๕. ผู้อำนวยการกองคลัง	คณะกรรมการ
๖. ผู้อำนวยการกองช่าง	คณะกรรมการ
๗. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	คณะกรรมการ
๘. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	คณะกรรมการ
๙. นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	คณะกรรมการ

อำนาจและหน้าที่

๑. ให้คำปรึกษาและตอบคำถามเรื่องเกี่ยวกับจริยธรรมและขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม
๒. ศึกษากรอบแนวทางการให้คำปรึกษาและตอบคำถามเรื่องเกี่ยวกับจริยธรรม
๓. ควบคุม กับ ส่งเสริมและให้คำแนะนำในการปฏิบัติตามข้อกำหนดจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน
๔. ดำเนินการอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๕ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายสะอาด อนุกุลประชา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน

เรื่อง ข้อกำหนดทางจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕ วรรคสี่ และวรรคห้าของพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐอาจจัดทำข้อกำหนดทางจริยธรรมเพื่อใช้บังคับกับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงาน ประกอบกับข้อ ๑๒ ของระเบียบคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดทำประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดจริยธรรม และกระบวนการรักษาจริยธรรมของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๓ ได้กำหนดว่า หน่วยงานของรัฐอาจพิจารณาจัดทำข้อกำหนดจริยธรรม โดยนำหลักเกณฑ์การจัดทำ ประมวลจริยธรรมมาปรับใช้ตามที่เห็นสมควร เพื่อใช้บังคับกับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงาน องค์การบริหาร ส่วนตำบลเขาล้านจึงได้จัดทำข้อบังคับทางจริยธรรม เพื่อเป็นแนวทางในการใช้บังคับกับเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งเป็น ผู้ปฏิบัติงานทั้งหมดทุกระดับที่อยู่ในความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

๑. ข้อกำหนดทางจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน ใช้บังคับตั้งแต่วันที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้านลงนามในประกาศ

๒. ข้าราชการ พนักงานจ้าง และบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้านต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดทางจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้านโดยเคร่งครัด และไม่ฝ่าฝืนข้อกำหนดทางจริยธรรม รวมถึงไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตัวกับประโยชน์ส่วนรวม ดังต่อไปนี้

๒.๑ มีส่วนร่วมและสนับสนุนกิจกรรมเพื่อเฉลิมพระเกียรติในโอกาสต่างๆ

๒.๒ ซื่อสัตย์ สุจริต และมีความโปร่งใสในการปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุภารกิจและเป้าหมาย

๒.๓ มีวินัย และปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถ

๒.๔ กระตือรือร้น อำนวยความสะดวก และเต็มใจให้บริการต่อผู้มาติดต่อราชการทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานโดยไม่เลือกปฏิบัติ

๒.๕ พัฒนาตนเองและสนับสนุนผู้อื่นในการพัฒนาตนเองเพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุภารกิจและเป้าหมายของหน่วยงาน

๒.๖ มีส่วนร่วมและสนับสนุนกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมของหน่วยงาน

๒.๗ ไม่นำความสัมพันธ์ส่วนตัว หรือการมีอคติมาประกอบการใช้ดุลยพินิจ

๒.๘ คำนึงถึง และไม่กระทำการอันเป็นการละเมิดสิทธิและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ของตนเอง

/๒.๙ ไม่คัดลอก....

- ๒.๙ ไม่คัดลอกผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตนเอง
- ๒.๑๐ ไม่เรียก ไม่รับหรือยอมรับของขวัญ ของกำนัลหรือผลประโยชน์อื่นใดทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่
- ๒.๑๑ ไม่หลีกเลี่ยงหรือใช้ช่องว่างทางกฎหมายเพื่อผลประโยชน์ของตนเอง เครือญาติ และพวกพ้อง
- ๒.๑๒ ไม่ใช้เวลาและทรัพย์สินของทางราชการไปใช้เพื่อผลประโยชน์ของตนเอง เครือญาติและพวกพ้อง
- ๒.๑๓ ไม่อาศัยตำแหน่งหรืออำนาจหน้าที่ในการเป็นผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ผู้ใต้บังคับบัญชาต้องใช้เวลาราชการไปเพื่อทำงานส่วนตัวให้ผู้บังคับบัญชา
- ๒.๑๔ ไม่อาศัยตำแหน่งหรืออำนาจหน้าที่หรือชื่อเสียงของหน่วยงานแสวงหาผลประโยชน์ให้แก่ตนเอง เครือญาติ และพวกพ้อง
- ๒.๑๕ ไม่ใช้อิทธิพลหรือความสัมพันธ์จากที่เคยดำรงตำแหน่งในหน่วยงานเพื่อหาผลประโยชน์ให้กับตนเอง เครือญาติ และพวกพ้อง

๓. ข้าราชการ พนักงานจ้าง และบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน ต้องปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรม และข้อกำหนดทางจริยธรรม โดยให้ทุกส่วนราชการภายในองค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้านบันทึกข้อมูลการรับทราบและถือปฏิบัติของข้าราชการ พนักงานจ้าง และบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน

๔. กรณีข้าราชการ พนักงานจ้าง และบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน ปฏิบัติตามข้อกำหนดทางจริยธรรม ให้ทุกส่วนราชการภายในบันทึกข้อมูลพฤติกรรมที่พึงประสงค์ และกรณีข้าราชการ พนักงานจ้าง และบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้านกระทำการฝ่าฝืนข้อกำหนดทางจริยธรรมให้ทุกส่วนราชการภายในบันทึกข้อมูลการฝ่าฝืนหรือพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ เพื่อใช้ประกอบการบริหารงานบุคคลต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๔ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

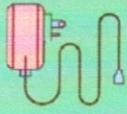
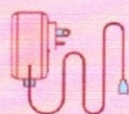


(นายสะอาด อนุกุลประชา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน

๒. การจัดทำแนวปฏิบัติ Dos & don ts
เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทา
และเป็นทางแนวทางในการประพฤติตน
ทางจริยธรรม

DOS & DON'TS

 ไม่นำวัสดุ ครุภัณฑ์หลวงไป ใช้ที่บ้าน	 เอาวัสดุ ครุภัณฑ์หลวง ไปใช้ที่บ้าน
 ไม่ใช่โทรศัพท์ หลวงโทรติดต่อ ธุระส่วนตัว	 เอาโทรศัพท์หลวง มาโทรติดต่อธุระ ส่วนตัว
 NO GIFT POLICY ไม่รับของขวัญ จากผู้มาติดต่อ ราชการ	 ใช้ประปาหลวง มาล้างรถส่วนตัว
 ไม่นำอุปกรณ์ ไฟฟ้าส่วนตัว มาชาร์จที่ทำงาน	 เอาอุปกรณ์ไฟฟ้า ส่วนตัว มาชาร์จ ที่ทำงาน
 ไม่ใช่รถยนต์ หลวงในเรื่อง ส่วนตัว	 เอารถยนต์หลวง มาใช้ธุระส่วนตัว



หน่วยงาน : ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเขาลาน

เว็บไซต์ : <https://www.khaolan.go.th/>

ที่อยู่ : หมู่ที่ ๔ ตำบลเขาลาน อำเภอทับสะแก จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

โทรศัพท์ : ๐-๓๒๖๕-๑๒๑๓

E-mail : khao-lan@hotmail.com

๓. กิจกรรมการประชุมเสริมสร้าง ส่งเสริม
จริยธรรมของหน่วยงาน

การประชุมขับเคลื่อนจริยธรรม เพื่อส่งเสริมและส่งเสริมจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เมื่อวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๖ นายสะอาด อนุกุลประชา นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน เป็นประธานในการประชุมขับเคลื่อนจริยธรรมเพื่อส่งเสริมและส่งเสริมจริยธรรมแก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างขององค์กร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โดยมีพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างในองค์กรน เข้าร่วมประชุม

ในการนี้ นางสาวพิมพ์ลักษณ์ ชูแก้ว ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน ได้กำชับให้พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างและบุคลากรในสังกัด ได้ประพฤติปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนตำบล ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ โดยให้ทุกคนถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด



ระเบียบวาระการประชุมขับเคลื่อนจริยธรรม
เพื่อเสริมสร้างและส่งเสริมจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

วันอังคาร ที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน

วาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑. คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
๒. ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน เรื่อง ข้อกำหนดทางจริยธรรมขององค์การบริหาร ส่วนตำบลเขาล้าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
๓. แนวปฏิบัติ Dos & Don'ts ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับ พฤติกรรมสีเทาและเป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรม
๔. ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง ประมวลจริยธรรม พนักงานส่วนท้องถิ่น ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น

วาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

-ไม่มี

วาระที่ ๓

เรื่องเพื่อพิจารณา

๑. การปฏิบัติตามข้อกำหนดทางจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
๒. การปฏิบัติตามแนวปฏิบัติ Dos & Don'ts ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทาและเป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรม
๓. ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง ประมวลจริยธรรม พนักงานส่วนท้องถิ่น ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น

วาระที่ ๔

เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

.....

รายงานการประชุมขับเคลื่อนจริยธรรม
เพื่อเสริมสร้างและส่งเสริมจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้านประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
วันอังคาร ที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน

เริ่มประชุมเวลา

๑๐.๐๐ น.

กระผม นายสะอาด อนุกุลประชา นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้านให้ทำ
หน้าที่เป็นประธานในการประชุม ขับเคลื่อนจริยธรรม โดยกล่าวเปิดการประชุมตาม
ระเบียบวาระการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานฯ

(นายสะอาดฯ)

วันนี้เป็นการประชุมขับเคลื่อนจริยธรรมเพื่อเสริมสร้างและส่งเสริมจริยธรรมของ
องค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีเรื่องแจ้ง
ให้ ทราบจำนวน ๓ เรื่อง ได้แก่
๑.คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๖ ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน ได้ดำเนินการขับเคลื่อนเรื่อง
จริยธรรมเพื่อให้ข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และบุคลากรในสังกัด
องค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน มีหลักการและแนวทางในการปฏิบัติงานเพื่อเป็น
เครื่องมือกำกับความประพฤติของตนเองในการปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรมและ
จริยธรรมและเพื่อประโยชน์ของประชาชนผู้มาติดต่อราชการ องค์การบริหารส่วน
ตำบลเขาล้าน จึงแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีองค์ประกอบคณะทำงานและอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้
คณะทำงานประกอบด้วย

- | | |
|--|-------------------|
| ๑. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน | ประธานคณะทำงาน |
| ๒. รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน | รองประธานคณะทำงาน |
| ๓. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน | คณะทำงาน |
| ๔. หัวหน้าสำนักปลัด | คณะทำงาน |
| ๕. ผู้อำนวยการกองคลัง | คณะทำงาน |
| ๖. ผู้อำนวยการกองช่าง | คณะทำงาน |
| ๗. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม | คณะทำงาน |
| ๘. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | คณะทำงาน |
| ๙. นักทรัพยากรบุคคล | คณะทำงาน |

โดยคณะทำงานมีอำนาจและหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. ให้คำปรึกษาและตอบคำถามเรื่องเกี่ยวกับจริยธรรมและขับเคลื่อน
เรื่องจริยธรรม

ที่ประชุม

๒. ศึกษากรอบแนวทางการให้คำปรึกษาและตอบคำถามเรื่องเกี่ยวกับจริยธรรม
 ๓. ควบคุม กับ ส่งเสริมและให้คำแนะนำในการปฏิบัติตามข้อกำหนดจริยธรรม ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน
 ๔. ดำเนินการอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย
- รับทราบ

๒. ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน เรื่อง ข้อกำหนดทางจริยธรรมของ องค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕ วรรคสี่ และวรรคห้าของพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ.๒๕๖๒ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐอาจจัดทำข้อกำหนดทางจริยธรรมเพื่อใช้บังคับกับ เจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงาน ประกอบกับข้อ ๑๒ ของระเบียบคณะกรรมการมาตรฐาน ทางจริยธรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดทำประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดจริยธรรมและกระบวนการรักษาวินัยของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๓ ได้กำหนดว่า หน่วยงานของรัฐอาจพิจารณาจัดทำข้อกำหนดจริยธรรมโดยนำหลักเกณฑ์ การจัดทำประมวลจริยธรรมมาปรับใช้ตามที่เห็นสมควร เพื่อใช้บังคับกับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้านจึงได้จัดทำข้อบังคับทางจริยธรรมเพื่อเป็นแนวทางในการใช้บังคับกับเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งเป็นผู้ปฏิบัติงานทั้งหมดทุกระดับ ที่อยู่ในความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้
๑. ข้อกำหนดทางจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน ใช้บังคับตั้งแต่วันที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้านลงนามในประกาศ
 ๒. ข้าราชการ พนักงานจ้าง และบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้านต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดทางจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน โดยเคร่งครัด และไม่ฝ่าฝืนข้อกำหนดทางจริยธรรม รวมถึงไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตัวกับประโยชน์ส่วนรวม ดังต่อไปนี้
- ๒.๑ มีส่วนร่วมและสนับสนุนกิจกรรมเพื่อเฉลิมพระเกียรติในโอกาสต่างๆ
 - ๒.๒ ซื่อสัตย์ สุจริต และมีความโปร่งใสในการปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุภารกิจและเป้าหมายของหน่วยงาน
 - ๒.๓ มีวินัย และปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถ
 - ๒.๔ กระตือรือร้น อำนวยความสะดวก และเต็มใจให้บริการต่อผู้มาติดต่อ ราชการทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานโดยไม่เลือกปฏิบัติ
 - ๒.๕ พัฒนาตนเองและสนับสนุนผู้อื่นในการพัฒนาตนเองเพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุภารกิจและเป้าหมายของหน่วยงาน
 - ๒.๖ มีส่วนร่วมและสนับสนุนกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมของหน่วยงาน
 - ๒.๗ ไม่นำความสัมพันธ์ส่วนตัว หรือการมีอคติมาประกอบการใช้ดุลยพินิจ

/๒.๘ คำนึงถึง....

๒.๘ คำนึงถึง และไม่กระทำการอันเป็นการละเมิดสิทธิและศักดิ์ศรีความเป็น มนุษย์ ของตนเองและผู้อื่น

๒.๙ ไม่คัดลอกผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตนเอง

๒.๑๐ ไม่เรียก ไม่รับหรือยอมรับของขวัญ ของกำนัลหรือผลประโยชน์อื่นใด ทุก ชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่

๒.๑๑ ไม่หลีกเลี่ยงหรือใช้ช่องว่างทางกฎหมายเพื่อผลประโยชน์ของตนเอง เครือ ญาติและพวกพ้อง

๒.๑๒ ไม่ใช้เวลาและทรัพย์สินของทางราชการไปใช้เพื่อผลประโยชน์ของตนเอง เครือญาติและพวกพ้อง

๒.๑๓ ไม่อาศัยตำแหน่งหรืออำนาจหน้าที่ในการเป็นผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ ผู้ใต้บังคับบัญชาต้องใช้เวลาราชการไปเพื่อทำงานส่วนตัวให้ผู้บังคับบัญชา

๒.๑๔ ไม่อาศัยตำแหน่งหรืออำนาจหน้าที่หรือชื่อเสียงของหน่วยงานแสวงหา ผลประโยชน์ให้แก่ตนเอง เครือญาติ และพวกพ้อง

๒.๑๕ ไม่ใช้อิทธิพลหรือความสัมพันธ์จากที่เคยดำรงตำแหน่งในหน่วยงานเพื่อหา ประโยชน์ให้กับตนเอง เครือญาติ และพวกพ้อง

๓. ข้าราชการ พนักงานจ้าง และบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล เขาล้าน ต้องปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรม และข้อกำหนด ทาง จริยธรรม โดยให้ทุกส่วนราชการภายในองค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้านบันทึก ข้อมูลการรับทราบและถือปฏิบัติของข้าราชการ พนักงานจ้าง และบุคลากรในสังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน

๔. กรณีข้าราชการ พนักงานจ้าง และบุคลากรในสังกัดองค์การบริหาร ส่วนตำบลเขา ล้าน ปฏิบัติตนตามข้อกำหนดทางจริยธรรม ให้ทุกส่วนราชการภายใน บันทึกข้อมูล พฤติกรรมที่พึงประสงค์ และกรณีข้าราชการ พนักงานจ้าง และบุคลากรในสังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้านกระทำการฝ่าฝืนข้อกำหนดทางจริยธรรมให้ทุกส่วน ราชการภายในบันทึกข้อมูลการฝ่าฝืนหรือพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ เพื่อใช้ ประกอบการบริหารงานบุคคลต่อไป รับทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด รับทราบและถือปฏิบัติ

ที่ประชุม

๓. แนวปฏิบัติ Dos & Don'ts ขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน เพื่อลด ความ สับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสี่เทาและเป็นแนวทางในการประพฤติตนทาง จริยธรรม

/ซึ่งแนวปฏิบัติ....

ซึ่งแนวปฏิบัติ Dos นี้ เป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรมเพื่อลดความ
สับสน เกี่ยวกับพฤติกรรมสี่เทา อาทิเช่น ไม่นำเอาวัสดุครุภัณฑ์หลวงไปใช้ที่บ้าน ไม่ใช่
โทรศัพท์ หลวงโทรติดต่อธุระส่วนตัว ไม่รับของขวัญ ของกำนัลจากผู้มาติดต่อราชการ
ไม่นำอุปกรณ์ ไฟฟ้าส่วนตัวมาชาร์จที่ทำงาน ไม่ใช่รถยนต์หลวงในเรื่องส่วนตัว เป็นต้น
ส่วนพฤติกรรมสี่เทา Don'ts นั้น มักจะตรงข้ามกับ Dos เสมอ เช่น นำเอาวัสดุ
ครุภัณฑ์ หลวงไปใช้ที่บ้าน ใช้โทรศัพท์หลวงโทรติดต่อธุระส่วนตัว รับของขวัญ ของ
กำนัลจากผู้มา ติดต่อราชการ นำอุปกรณ์ไฟฟ้าส่วนตัวมาชาร์จที่ทำงาน ใช้รถยนต์
หลวงในเรื่องส่วนตัว เป็นต้น

ที่ประชุม

รับทราบและถือปฏิบัติ

**๔. ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง
ประมวล จริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔**

โดยที่รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ วรรคสาม
บัญญัติ ให้รัฐพึงจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลัก ใน
การกำหนดประมวลจริยธรรม สำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้น ๆ ซึ่งต้อง ไม่
ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าว และพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม
พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕ ได้กำหนดมาตรฐานทางจริยธรรม ซึ่งเป็นหลักเกณฑ์การ
ประพฤติ ปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อใช้เป็นหลักสำคัญ ในการ
จัดทำประมวล จริยธรรมของหน่วยงานของรัฐ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๓
(๑) (๒) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
มาตรา ๖ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒
ประกอบกับระเบียบพ.ศ. ๒๕๖๓ คณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วน
ท้องถิ่น ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ โดยความ
เห็นชอบของคณะกรรมการ มาตรฐานทางจริยธรรม ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๔
เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๔ จึงกำหนดให้มีประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น
เพื่อใช้เป็นหลักเกณฑ์ในการ ประพฤติปฏิบัติตน ซึ่งมีทั้งหมด ๔ ข้อ ตามเอกสารที่ได้
แจกให้ไปแล้ว

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง เพื่อพิจารณา

(นายสะอาดฯ) ๑. การปฏิบัติตามข้อกำหนดทางจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

/-ตามที่องค์การ....

ที่ประชุม - ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้านได้จัดทำประกาศข้อกำหนดทางจริยธรรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๖ นั้น เห็นควรให้
พนักงาน ส่วนตำบล พนักงานจ้างและบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขา
ล้านทุกท่านได้ยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด หากมีผู้ใดฝ่าฝืนข้อกำหนดทางจริยธรรม
ดังกล่าว จะถูกลงโทษทางวินัย และจะมีผลต่อการประเมินพนักงานในช่วงเดือน
เมษายน และ เดือนตุลาคมของทุกปี ซึ่งจะมีผลทำให้ไม่ผ่านการประเมิน

ที่ประชุม รับทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

๒. การปฏิบัติตามแนวปฏิบัติ Dos & Don'ts ขององค์การบริหารส่วนตำบล เขา ล้าน เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทาและเป็นแนวทางในการประพฤติด นทางจริยธรรม

- ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้านได้จัดทำแนวปฏิบัติ Dos & Don'ts ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลเขาล้าน เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทา และ
เป็นแนวทางในการประพฤติดนทางจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นั้น
เห็นควรให้พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างและบุคลากรในสังกัดองค์การบริหาร
ส่วนตำบลเขาล้านทุกท่านได้ยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด หากมีผู้ใดฝ่าฝืนแนวปฏิบัติ
Dos & Don'ts ดังกล่าว จะถูกลงโทษทางวินัย และจะมีผลต่อการประเมินพนักงาน
ในช่วงเดือนเมษายน และเดือนตุลาคมของทุกปี ซึ่งจะมีผลทำให้ไม่ผ่านเกณฑ์
การประเมิน

ที่ประชุม รับทราบและถือปฏิบัติ

๓. ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง ประมวล จริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

- ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง
ประมวล จริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ จึงขอให้
พนักงานส่วน ท้องถิ่น พนักงานจ้างและบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเขา
ล้านทุกท่านปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่นโดยเคร่งครัด และ
จะมีการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมของแต่ละบุคคลเพื่อนำไปประกอบการ
พิจารณาในการประเมินพนักงานจ้าง การต่อสัญญาจ้าง หรือประกอบการพิจารณา
เลื่อนขั้นเงินเดือนแก่พนักงาน รับทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดต่อไป

ที่ประชุม รับทราบและถือปฏิบัติ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

/ขอให้....

(น.ส.พิมพ์ลักษณ์ฯ)

ผอ.คลัง รก.ปลัด อบต.

- ขอให้พนักงานจ้าง พนักงานส่วนตำบล ทุกคนที่มีอายุการปฏิบัติงานตั้งแต่ ๑ ปีขึ้นไป เข้าร่วมตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๖ ผ่านช่องทางเว็บไซต์ของหน่วยงานหรือการสแกนคิวอาร์โค้ดตามเอกสาร ที่แจกให้
- มีท่านใดมีข้อสงสัยหรือสอบถามหรือไม่ ถ้าไม่มีขอขอบคุณทุกท่าน ที่ให้ความร่วมมือมาประชุมกันในวันนี้ ขอปิดการประชุมค่ะ

ปิดประชุมเวลา

๑๒.๓๐ น.

ลงชื่อ



ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางสาวกฤตินี หลักแหลม)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

ลงชื่อ



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายชัชวาล เกิดมาก)

หัวหน้าสำนักปลัด